



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



REGIONE SICILIA

Istituto Comprensivo Statale
"Italo Calvino"

Via Brindisi, 11 - 95125 Catania

☎ 095330560-095336121-095338914 📠 095330433 ✉ ctic89700g@istruzione.it



pec ctic89700g@pec.istruzione.it



www.icscalvino.gov.it

Codice fiscale : 93158750872 Codice Ministeriale CTIC89700G

Catania, 10 settembre 2018

ICS - "ITALO CALVINO"-CATANIA
Prot. 0002513 del 10/09/2018
B32 (Uscita)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. 2999 del 13 marzo 2017 **per orientamento formativo e ri-orientamento. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6. Avviso interno per la selezione di tutor, referente alla valutazione, facilitatore degli interventi e personale ATA.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che il presente avviso costituisce azione di pubblicizzazione e sensibilizzazione,

Visto l’Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e ri-orientamento”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

Visto il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria definitiva approvata con provvedimento prot. n. 3500 del 22 febbraio 2018 del Dirigente del Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale Ufficio IV;

Vista la nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto “chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/3500 del 22/02/2018 che modifica il piano finanziario inerente l’Avviso pubblico per “orientamento formativo e ri-orientamento” prot. n. 2999 del 13 marzo 2017;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/11828 del 24/05/2018 recante “Chiarimento selezione esperti”;

Vista la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/ 7917 del 27/03/2018 che autorizza la realizzazione dei seguenti progetti formativi:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4	Conoscersi per orientarsi	€4.769,70
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4	Alla ricerca dell’isola che c’è	€4.769,70
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4	La scuola per il mio futuro	€4.769,70
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4	La scuola che vorrei	€4.769,70
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4	Vorrei vivere le scienze	€4.873,80

Visto il manuale operativo avviso (MOA) prot. n. 4456 del 02 maggio 2018;

Vista la delibera n. 10 del collegio dei docenti del 3/09/2018 relativa ai profili professionali da individuare per le attività formative;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/07/2018 in merito all’assunzione a bilancio del finanziamento e all’aggiornamento dei criteri di individuazione delle diverse figure coinvolte come operatori e come destinatari;

Avviso pubblico prot. 2999 del 13 marzo 2017 per orientamento formativo e ri-orientamento.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6

Codice progetto: **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4**



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Sentita la RSU d'istituto in data 04/09/2018;

Vista la nota MIUR prot. n. 23070 dell'11/07/2018 di Pubblicazione del Manuale Procedura di Avvio,

INDICE

la selezione per l'individuazione delle seguenti figure:

- **n. 5 tutor;**
- **n. 1 referente alla valutazione;**
- **n. 1 facilitatore degli interventi.**

Il progetto

Il progetto denominato **“Orientarsi per il futuro”** vuole ridurre la dispersione scolastica e promuovere il successo formativo attraverso un'efficace didattica orientativa. I rapidi mutamenti dei contesti sociali, economico- finanziari e produttivi e le proposte di innovazione nei sistemi formativi, compreso quello scolastico, il mondo del lavoro che richiede e spesso impone figure professionali con nuove e più flessibili competenze richiedono un orientamento, inteso come formazione orientativa, in un curriculum di apprendimento che dura l'intero arco della vita, quindi un complesso di attività volte a mettere un individuo in grado di scegliere o comunque di prendere decisioni, nei vari momenti della sua vita, sia in relazione alla sua carriera scolastica e professionale, sia nello sviluppo della sua esistenza.

I moduli formativi.

Modulo	Titolo	Destinatari	Finalità del modulo
Orientamento per il primo ciclo n. 30 ore	Conoscersi per orientarsi	alunni delle classi prime scuola secondaria	favorire lo sviluppo delle vocazioni, di educazione alla scelta e di presa di coscienza del sé
Orientamento per il primo ciclo n. 30 ore	Alla ricerca dell'isola che c'è	alunni delle classi seconde scuola secondaria	favorire lo sviluppo delle vocazioni, di educazione alla scelta e di presa di coscienza del sé
Orientamento per il primo ciclo n. 30 ore	La scuola per il mio futuro	alunni delle classi terze scuola secondaria	realizzazione di laboratori tra gruppi di alunni delle scuole del I e del II ciclo finalizzati a confrontarsi sulle caratteristiche formative e professionali di ogni tipologia di scuola secondaria di II grado secondo un approccio “peer to peer”
Orientamento per il primo ciclo n. 30 ore	La scuola che vorrei	alunni delle classi terze scuola secondaria	realizzazione di laboratori tra gruppi di alunni delle scuole del I e del II ciclo finalizzati a confrontarsi sulle caratteristiche formative e professionali di ogni tipologia di scuola secondaria di II grado secondo un approccio “peer to peer”
Orientamento per il primo ciclo n. 30 ore	Vorrei vivere le scienze	Alunni scuola secondaria	attività di avvicinamento alle discipline scientifiche e di sviluppo delle vocazioni al fine di offrire alle studentesse e agli studenti l'esperienza di fenomeni e di problemi matematici-scientifici-tecnologici significativi, collegati con la ricerca, con l'esperienza quotidiana, con il mondo del lavoro, in una prospettiva multi e interdisciplinare

Tutor d'aula

Il tutor d'aula ha il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative. Per l'individuazione del tutor saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. Docente delle classi degli alunni coinvolti
2. Docente curricolare dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa con priorità ai docenti dell'ordine di classe/classi (livello scolastico) dei partecipanti;



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

3. Docente di altra classe dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa;
4. Docente di altra classe indipendentemente dall'ambito disciplinare;
5. Nel caso di modulo formativo che richieda specifica competenza (informatica, musicale, artistica, ecc.), sarà data precedenza a coloro che sono in possesso di specifico titolo (ad es. diploma di strumento rilasciato da A.F.A.M., certificazione ECDL o titoli di formazione specifici, laurea pertinente, ecc.)
6. Possesso della certificazione ECDL per l'informatica o avere partecipato al corso di formazione su "Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"
7. Se i criteri non saranno sufficienti ad individuare il tutor, si procederà in base all'anzianità di servizio nella scuola e, in caso di parità, in base alla graduatoria interna d'istituto.

Il **Referente per la Valutazione** ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Per l'individuazione del referente saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- *Avere svolto incarico di referente per la valutazione in precedenti progetti PON FSE*
- *Avere partecipato ad attività di formazione specifica nell'ambito del piano triennale per la formazione dei docenti e ai seminari OCSE- PISA per referenti alla valutazione;*
- *Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'area qualità, p.o.f., valutazione;*
- *Avere partecipato ai progetti PON Vales nella funzione di referente alla valutazione;*
- *Altri titoli pertinenti*

Il **Facilitatore degli interventi** ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor e tutti gli altri dati siano regolarmente e correttamente inseriti nella piattaforma di gestione del progetto.

Titoli richiesti:

- *Avere svolto incarico di facilitatore in progetti PON FSE e/o POR*
- *Essere in possesso di adeguati titoli di informatica*
- *Avere svolto incarico di Funzione Strumentale nelle aree docente e nuove tecnologie*
- *Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR*
- *Avere svolto attività di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione rivolti al personale docente sulle nuove tecnologie*
- *Avere svolto il compito di e.tutor in corsi di formazione a distanza e/o di animatore digitale*

DSGA e Assistenti Amministrativi.

I compiti da assegnare al personale amministrativo sono quelli indicati nella tabella che segue:

	Attività da svolgere
	Calendario Attività.
1	Ordini di servizio ATA (collaboratori Scolastici e Assistenti amministrativi)
2	Incarichi Docenti, Ata e relativi atti. Registro firma docenti, Ata, esterni
	Contratti esterni, documentazione varia: scheda fiscale, comunicazione al centro per l'impiego, fogli firma, contatti con esperti, relazione iniziale e finale, autorizzazione per i dip. P.A. e
3	Archivio esperti



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

4	Acquisti, preventivi, prospetti comparativi e ordini di acquisto, registro facile consumo, buoni di consegna, materiale pubblicitario
5	Contatti con Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, rend e cert
6	Elaborazione pagamenti (programma Emolumenti). Personale interno ed esterno
7	Pagamenti (programma bilancio). Tutti: fornitori e personale
8	Gestione piattaforma SIF. Inoltro Cert e Rend
10	Archiviazione progetti. Autorizzazioni, delibere, decreti, verbali riunioni, dichiarazioni di avvio e chiusura
11	Archivio personale interno: bandi e avvisi di reclutamento, graduatorie relative, registri di presenza e relazioni finali
12	Archivio contabilità. Registro contratti (esterni ed interni)
16	Pubblicazione atti (con produzione degli stessi se necessario) sul sito. Bandi, volantini, attività e varie

Collaboratori Scolastici

Il personale collaboratore scolastico sarà impegnato nell'attività prevista dal profilo per attività di vigilanza, assistenza e pulizia.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Italo Calvino" via Brindisi n. 11- cap 95125 – Catania **entro le ore 13.00 del 25 settembre 2018** esclusivamente via e.mail all'indirizzo ctic89700g@istruzione.it:

- Istanza/e come da modelli allegato A/B/C in base alla tipologia/e richiesta/e;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo di progetto e di partecipare alle attività funzionali alla realizzazione dei percorsi formativi (riunioni, coordinamento, ecc.);
- allegato E.

Il personale ATA presenterà al DSGA specifica dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico.
N.B.: non saranno prese in considerazione le istanze prive di curriculum.

SELEZIONE di tutor, referente alla valutazione e facilitatore degli interventi

In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti al modulo prescelto, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

In caso di istanza per più moduli, il candidato dovrà produrre una domanda per ogni modulo prescelto. Si fa presente, comunque, che potrà essere conferito, di norma, un solo incarico.

ATTIVITA'

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da ottobre 2018 (in giorni e orari da definire) e si concluderanno entro giugno 2019.

L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo programmate dal gruppo di progetto e ai consigli di intersezione.

Avviso pubblico prot. 2999 del 13 marzo 2017 per orientamento formativo e ri-orientamento.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6

Codice progetto: **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-4**



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

- Elaborazione di dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- predisposizione, in sinergia con il consiglio di intersezione, delle verifiche previste e la valutazione periodica dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione PON del progetto;
- consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

COMPENSI

I compensi attribuiti sono i seguenti:

- l'attività di tutor d'aula sarà retribuita con un importo di €30,00/ora lordo onnicomprensivo;
- il ruolo di referente per la valutazione e per il facilitatore degli interventi sarà retribuito con il compenso di €17.50/ora come da CCNL Scuola.

Per il personale ATA il compenso è quello previsto dal CCNL Scuola per attività di straordinario.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

- Allegato A – modello istanza tutor d'aula
- Allegato B - modello istanza facilitatore
- Allegato C – modello istanza referente per la valutazione

Il presente avviso è affisso all'albo della scuola in data odierna e diffuso:

- via mail a tutti i docenti interni alla scuola;
- sul sito web della scuola www.icscalvino.gov.it, sezione “Albo pretorio” e “PON”.

Il dirigente scolastico
Prof. Salvatore Impellizzeri*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)